

## 育児休業取得状況等報告書

### 【企業担当者記載欄】

1 企業名	株式会社 安田製作所
2 貴社の取組状況について	
(1) 男性の育児休業取得促進に取り組むきっかけ・背景 働き方改革や積極的な有休の取得を進めている中、男性従業員の育休についても対象者が出た事により制度について調べ、取り組むこととなった。	
(2) 男性の育児休業取得促進にかかるこれまでの取組 これまでは対象となる従業員がおらず、今回が初めての事例となった。	
(3) 取得促進にあたっての課題とその解決策、工夫した点 少ない人数の中で安心して仕事を休んでもらうのは簡単ではない。何よりも職場の従業員の理解が必要となる為、理解を得られる雰囲気作りに取り組んだ。	
(4) 取得者がいる職場の業務継続のために取り組んだこと なるべく全員で負担を減らせるように業務を分担し、可能な範囲で納期の調整を行い作業のスケジュールを組んだ。	
(5) 定着に向けて、更に取り組んでいることがあれば教えてください 育休は有休と同じく取得する権利があるということを周知しています。	

### 【対象従業員記載欄】

1 育休取得期間	通算 32日間
2 育児休業の取得について	
(1) 育児休業を取得したきっかけ 少しでも妻の育児を助けられたらという思いから。	
(2) 育児休業を取得して良かったこと 新生児という限られた期間により多くの時間子供と接することが出来た。 休業していなかったらなかなか時間が取れなかったと思う。	
(3) 育児休業の取得にあたり、円滑に業務を引き継ぐ上で工夫した点 周りは経験豊富な先輩ばかりでしたので、不在時の事をお願いするばかりでした。	
(4) 育児休業の取得経験を通して業務に生かしていること 助けてもらった分頑張ろうという気持ちが大きくなり、 以前よりも真剣に仕事に取り組むようになった。	
(5) これから育児休業の取得を検討している方へのアドバイス 人生で何度もない貴重な時間を大切に考えて欲しいと思います。	

#### (注意事項)

支給要綱第3条第1項第12号に基づき、本書への記載事項を県のWebサイトに掲載します。  
なお、掲載に当たっては、その内容を事前に確認します。